



Decreto del Rettore

Ufficio: Orientamento, Careers Service e Internazionalizzazione

Responsabile: Daniela Giorgetti

Autore: Daniela Giorgetti

Classificazione: III.13

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ERASMUS+ KA 131 PER ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO ALL'ESTERO DEL PERSONALE DOCENTE

IL RETTORE

VISTO lo Statuto della Scuola IMT Alti Studi Lucca, emanato con Decreto Direttoriale n. 05973(214).I.2.02.07.19, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale - n. 163 del 13 luglio 2019, modificato con Decreto Direttoriale n. 03610(160).I.2.22.04.21 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 108 del 7 maggio 2021 e con Decreto Direttoriale n. 04794(145).I.2.22.04.22 - Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale – n. 105 del 6 maggio 2022;

VISTO il decreto MUR prot. n. 1165 del 7 agosto 2024 con il quale il Prof. Lorenzo Casini è nominato Rettore della Scuola IMT Alti Studi Lucca per la durata di tre anni a decorrere dal 1 novembre 2024;

VISTO il regolamento U.E. 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 che istituisce il Programma Erasmus+ per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;

VISTA l'attribuzione alla Scuola IMT Alti Studi Lucca dell'*Erasmus Charter for Higher Education* (ECHE) da parte della Commissione Europea per il periodo 2021-2027, che è indispensabile per concorrere ai finanziamenti per tutte le attività di mobilità rientranti nell'ambito del Programma Erasmus+;

VISTI il Regolamento e la Guida al Programma Erasmus+ per il periodo 2021/2027;

VISTE le disposizioni nazionali per il settore Istruzione Superiore emanate dall'Autorità Nazionale d'intesa con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, che fissano l'ammontare delle borse comunitarie e i tipi di mobilità ammissibili;

VISTA la Convenzione n. 2024-1-IT02-KA131-HED-000203073, sottoscritta tra l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE e la Scuola IMT Alti Studi Lucca, per la realizzazione di attività nell'ambito del Programma Erasmus+, azione chiave 1 (KA131), mobilità individuale per l'apprendimento, che prevede un finanziamento di 1.937 euro per "mobilità dello staff per docenza";

VISTO il "Regolamento sulla disciplina delle missioni, spese di rappresentanza, seminari ed eventi" emanato con Decreto del Rettore n. 12187(259).I.3.28.06.23;

DECRETA

l'emanazione del bando per l'assegnazione dei contributi per le mobilità del personale docente per attività di insegnamento all'estero "Staff mobility for Teaching" (STA) nell'ambito del Progetto Erasmus+ n. 2024-1-IT02-KA131-HED-000203073, allegato al presente decreto.

Lucca, data della firma digitale

Lorenzo Casini
 Rettore
 Scuola IMT Altì Studi Lucca
 (firmato digitalmente)

ERASMUS+ STAFF MOBILITY (STA)

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ERASMUS+ KA 131 PER ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO ALL'ESTERO DEL PERSONALE DOCENTE

Art. 1 - Finalità

La mobilità di personale docente per attività di insegnamento all'estero presso un'istituzione di istruzione superiore di uno dei Paesi partecipanti al Programma Erasmus+ rientra nell'ambito delle esperienze sulle metodologie didattiche, del consolidamento e dell'ampliamento dei rapporti tra Istituzioni dell'Azione Chiave 1 (KA1) "Mobilità individuale per apprendimento" del Programma Erasmus+. Questo tipo di mobilità mira a offrire ai docenti occasioni di aggiornamento e crescita professionale, di arricchire la gamma e i contenuti dei corsi, di favorire la produzione di nuovo materiale didattico, di promuovere lo scambio di competenze tra personale docente di Paesi diversi.

Per ulteriori informazioni generali sull'Erasmus+ Staff Teaching:

- <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/opportunities/individuals/teaching-opportunities-for-staff/higher-education-teaching-staff>
- https://www.erasmusplus.it/istruzione_superiore/mobilita/mobilita-staff/

Il personale docente della Scuola IMT può candidarsi per svolgere attività didattica (corsi, seminari) all'estero, presso un'istituzione di istruzione superiore dei Paesi partecipanti al Programma Erasmus+, titolare di *Erasmus Charter for Higher Education* (ECHE), diverso dall'Italia e dal paese di residenza del candidato, che ha sottoscritto o che sottoscriverà un accordo bilaterale con la Scuola IMT.

Art. 2 - Destinatari

Possono richiedere questo tipo di finanziamento i professori ordinari, associati e i ricercatori a vario titolo (i.e. "assistant professors", "post doctoral fellows", "research collaborators"), inclusi gli assegnisti di ricerca, afferenti alla Scuola IMT.

Sono esclusi i docenti a contratto (i.e. "lecturers") e i *visiting professor*.

I docenti a tempo determinato per poter partecipare dovranno essere affiliati alla Scuola IMT durante tutto il periodo della mobilità.

Art. 3 – Destinazioni

I Paesi partecipanti al Programma Erasmus+ sono: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Islanda, Italia, Lettonia, Liechtenstein, Lituania, Lussemburgo, Macedonia del Nord, Malta, Norvegia, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Turchia, Ungheria.

La mobilità può essere svolta in un Paese aderente al Programma Erasmus+ presso un istituto di istruzione superiore titolare della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education).

Il docente dovrà svolgere la propria attività di insegnamento in mobilità in un Paese aderente al Programma diverso dall'Italia e dal proprio Paese di residenza.

Art. 4 – Periodo di svolgimento

La mobilità per attività di insegnamento all'estero dovrà essere svolta nel periodo 11 maggio - 31 luglio 2026.

Art. 5 – Durata della mobilità e relativo numero minimo di ore di insegnamento

La mobilità all'estero deve avere una durata compresa tra 2 e 5 giorni, escluso il viaggio, che può essere di 2 giorni (uno all'andata e uno al ritorno) o 4 giorni (due all'andata e due al ritorno) in caso di viaggio ecologico. L'attività didattica deve comprendere almeno 8 ore di insegnamento alla settimana (o per periodo di soggiorno, se più breve).

Art. 6 - Contributo

Il contributo Erasmus+ per le spese di viaggio e soggiorno viene assegnato ai beneficiari sotto forma di rimborso delle spese ammissibili e opportunamente documentate, rispettando i massimali previsti dal vigente "Regolamento sulla disciplina delle missioni, spese di rappresentanza, seminari ed eventi" e dal Programma Erasmus+.

L'importo complessivo erogabile è calcolato utilizzando le tabelle comunitarie riportate di seguito, relative alle spese di viaggio e di soggiorno, che rappresentano il costo massimo rimborsabile imputabile ai fondi comunitari.

Il contributo totale è dato dalla somma del contributo per il viaggio, stabilito in base alla distanza tra la Scuola IMT e l'università ospitante e del contributo per il soggiorno, stabilito in base al costo della vita nel Paese ospitante e alla durata del soggiorno.

Per eventuali periodi della mobilità in cui le attività vengono svolte in modalità virtuale nel Paese di origine del partecipante non viene riconosciuto alcun contributo.

L'erogazione del contributo di norma è effettuata in un'unica soluzione al termine della mobilità e a seguito della consegna della corretta documentazione di chiusura all'Ufficio Orientamento, Careers Service e Internazionalizzazione e al Servizio Missioni dell'Ufficio Risorse Umane.

Contributo per il viaggio

Il massimale del contributo per le spese di viaggio andata e ritorno è calcolato sulla base di scale di costi unitari stabiliti per fasce chilometriche (Tabella 1). La fascia chilometrica si riferisce a una sola tratta del viaggio, mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quello di ritorno.

Distanza KM	Contributo viaggio a/r €	Contributo viaggio ecologico a/r €
0-99 km	28	56
100-499 km	211	285
500-1999 km	309	417
2000-2999 km	395	535
3000-3999 km	580	785
4000-7999 km	1188	1188
8000-19999 km	1735	1735

Tabella 1 Massimali del contributo per spese di viaggio

La distanza chilometrica viene calcolata usando uno strumento predisposto dalla Commissione Europea, il calcolatore di distanza, disponibile online all'indirizzo: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm.

Il viaggio generalmente viene effettuato nel giorno precedente e/o in quello successivo ai giorni di attività: l'eventuale necessità di effettuare il viaggio in giorni diversi da quelli indicati deve essere motivata dal beneficiario del contributo.

Contributo per il soggiorno

Il contributo per le spese di soggiorno (pasti, alloggio, trasporti locali) è determinato in base al Paese di destinazione e alla durata del soggiorno (Tabella n.2).

I giorni di viaggio danno diritto a ricevere il contributo Erasmus+ per le spese di soggiorno solo se questo avviene nel giorno precedente l'inizio e in quello successivo alla fine del periodo di formazione.

Chi opta per un viaggio ecologico riceverà alle stesse condizioni di cui sopra fino a quattro giorni di sostegno individuale aggiuntivo in base alla durata effettiva del viaggio di andata e di ritorno.

La Tabella 2 riporta i limiti attualmente in vigore in Italia come indicati nelle "Erasmus+ - Disposizioni nazionali allegata alla Guida al Programma 2024 - Settore Istruzione Superiore" (https://www.erasmusplus.it/wp-content/uploads/2024/02/Disposizioni-nazionali-HE_v-2_2024.pdf).

Tabella 2 Contributo massimo giornaliero per spese di soggiorno

Paesi		Massimale giornaliero ammissibile fino al 14° giorno
GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)	Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Paesi Bassi, Norvegia, Svezia	€ 152
GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)	Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Spagna	€ 136
GRUPPO 3 (costo della vita BASSO)	Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria.	€ 118

Art. 7 - Scadenza e modalità per la presentazione della candidatura

Gli interessati a svolgere un periodo di formazione all'estero dovranno inviare a recma@imtlucca.it, con in copia conoscenza erasmus@imtlucca.it, entro e non oltre le ore **13:00** di lunedì **27 aprile 2026** la seguente documentazione:

- **domanda di partecipazione** (allegato 1 al presente bando);
- progetto di mobilità ***Mobility Agreement for Teaching*** (allegato 2 al presente bando). Se il candidato presenta il modulo *Mobility Agreement for Teaching* già sottoscritto dal referente presso l'istituzione ospitante, questo verrà considerato conferma di accettazione.

Il *Mobility Agreement for Teaching* deve essere allegato alla domanda di partecipazione.

Art. 8 – Selezione

Le domande presentate entro la scadenza saranno valutate dal Rettore, che si avvarrà della proposta del delegato all'internazionalizzazione.

Verrà valutato il progetto di mobilità (gli obiettivi, i risultati attesi, il valore aggiunto della mobilità).

In particolare, i criteri di valutazione favoriranno:

1. le attività nelle quali il periodo di insegnamento del docente sarà parte integrante del programma di studio dell'istituzione ospitante;
2. le attività di mobilità che condurranno alla produzione di nuovo materiale didattico;

3. le attività di mobilità che saranno utilizzate per consolidare ed ampliare i rapporti tra la Scuola e l'istituzione ospitante e per preparare futuri progetti di cooperazione;
4. i docenti che negli ultimi tre anni accademici hanno ospitato dei colleghi provenienti da atenei stranieri tramite il programma Erasmus+ per personale docente;
5. la rotazione dei docenti (priorità ai docenti che non abbiano usufruito di contributi di mobilità Erasmus+ per personale docente negli anni accademici precedenti).

A parità di valutazione verrà data precedenza alle mobilità con data di partenza più vicina.

L'esito della selezione sarà approvato dal Rettore con proprio decreto, pubblicato sul sito web della Scuola e notificato agli interessati.

I candidati e le candidate selezionate dovranno compilare e far firmare, prima della partenza, tutta la necessaria modulistica Erasmus+ (Allegati 2 e 3).

Art.9. Adempimenti dei candidati selezionati

Entro 3 giorni dalla comunicazione per e-mail da erasmus@imtlucca.it, il personale selezionato dovrà far pervenire un messaggio per e-mail di risposta con dichiarazione di accettazione della posizione Erasmus+.

Prima della partenza, i beneficiari del contributo dovranno inviare i seguenti documenti:

- modulo richiesta autorizzazione missione (Travel and Activity Authorization - TAA), da inviare a missioni@imtlucca.it
- accordo *Mobility Agreement for Teaching* sottoscritto dall'istituzione ospitante (allegato 2), da inviare a erasmus@imtlucca.it
- accordo finanziario Istituzione-Beneficiario sottoscritto dal beneficiario (allegato 3), da inviare a erasmus@imtlucca.it

Il servizio Erasmus+ avrà cura di acquisire la sottoscrizione dell'accordo finanziario e del *Mobility Agreement for Teaching* da parte del rappresentante legale della Scuola IMT.

Al termine della mobilità, i beneficiari del contributo dovranno:

- presentare un'attestazione rilasciata dall'università in cui hanno insegnato, che confermi le date di inizio e fine del periodo di mobilità (viaggio escluso) e le ore di insegnamento svolte
- richiedere il rimborso delle spese consegnando la relativa richiesta e allegando la documentazione originale delle spese di viaggio e di soggiorno (biglietti, carte di imbarco, fatture, ricevute)
- compilare il Rapporto Narrativo (EU Survey) online entro 30 giorni dal rientro.

Una documentazione di rientro incompleta potrà comportare la sospensione/restituzione dell'erogazione del contributo Erasmus+.

Art.10. Coperture Assicurative

Durante il periodo di mobilità il partecipante beneficerà delle coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile fornite dalla Scuola IMT.

Art.11. Riconoscimento

La Scuola assicura il riconoscimento dell'attività svolta durante la mobilità Erasmus+. Tale attività sarà registrata nel fascicolo personale dei/delle partecipanti.

Art.11. Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento di selezione di cui al presente bando è la Dott.ssa Daniela Giorgetti, Piazza San Ponziano 6, 55100 Lucca; tel.+3905834326562; e-mail erasmus@imtlucca.it.

Informazioni e/o chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio Orientamento, Careers Service e Internazionalizzazione (tel. +39 0583 4326562, e-mail erasmus@imtlucca.it).

Art.12. Trattamento dei dati personali e riservatezza dei dati

La Scuola IMT, in attuazione e nel rispetto del "General Data Protection Regulation" (GDPR) EU 2016/679 e del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., si impegna, come titolare dei dati personali forniti dal candidato/dalla candidata, ad utilizzare tali dati unicamente per le finalità connesse e strumentali alla procedura di selezione, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

La partecipazione alla selezione implica la pubblicazione dei nominativi dei candidati/delle candidate e dei dati relativi all'esito della selezione sul sito web della Scuola.